

Руководство по быстрому старту



TRASSIR PVR – персональный видеорегистратор с док-станцией для передачи данных и зарядки (на один регистратор) в комплекте. Предназначен для фиксации действий сотрудников и синхронизации с ПО TRASSIR.

Содержание:

Внешний вид

Режим редактирования интерфейса выдачи ПВР

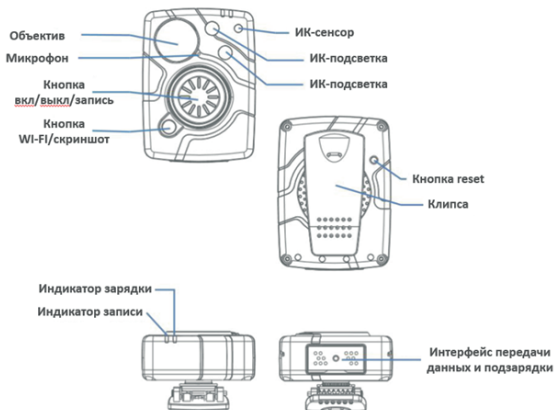
Просмотр архива ПВР

Выдача/приемка ПВР

Выдача ПВР

Приемка ПВР

Внешний вид



Включение:

Для включения устройства нажмите и удерживайте кнопку включения/выключения в течение 2-х секунд. После включения появится звуковой сигнал, индикатор будет подсвечен зеленым цветом;

Запись:

Для начала записи нажмите один раз на кнопку включения. После начала записи появится многократный звуковой сигнал, индикатор будет подсвечен красным цветом;

Остановка записи:

Для прекращения записи нажмите дважды на кнопку включения. После прекращения записи появится многократный звуковой сигнал, индикатор будет подсвечен зеленым цветом;

Выключение:

Для выключения устройства нажмите и удерживайте кнопку включения/выключения в течение 2-х секунд.

Каждое действие сопровождается характерным звуковым сопровождением.

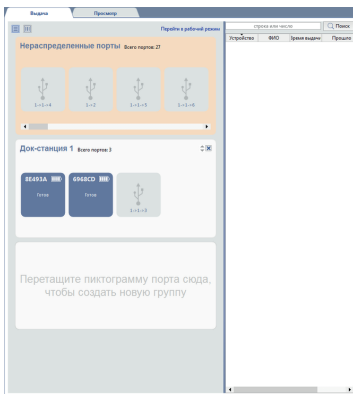
После выключения Trassir PVR устанавливается в индивидуальный кейс / док-станцию подключенные к ПО Trassir для загрузки записанного видео в хранилище и зарядки устройства.


Режим редактирования интерфейса выдачи ПВР

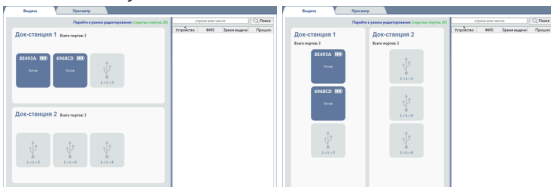
В режиме редактирования вы можете объединить порт ПВР в группы по какому-либо признаку. Например, порты док-станции. Чтобы создать такую группу перетащите порт с панели с нераспределенными портами на уже существующую панель. Если перетащить порт на пустую панель, то будет создана новая группа портов



На панели с нераспределенными портами расположены все порты сервера.

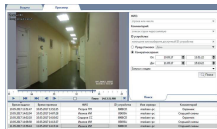


Панели с портами могут располагаться вертикально или горизонтально. Чтобы изменить расположение нажмите на кнопку  или .



Нажав на ссылку [Перейти в рабочий режим](#) вы вернетесь в режим выдачи/приемки ПВР.

Просмотр архива ПВР



На вкладке **Просмотр** вы можете найти и просмотреть видеоархив сохраненный со всех ПВР, которые подключались к серверу TRASSIR.

Для поиска в архиве записей ПВР используйте следующие параметры:

- **ФИО** - имя сотрудника, вернувшего ПВР.
- **Комментарий** - комментарий о сотруднике, вернувшем ПВР.
- **ID устройства** - идентификационный номер ПВР.
- Период времени, в течении которого ПВР находился у сотрудника, выбирается из предустановленных вариантов или указывается в полях **От** и **До**.
- По умолчанию, в списке отображаются все записи выдачи/приемки ПВР, включая и те, когда регистратор не записывал видео. Выберите **Записи с видео** чтобы в списке остались только те записи выдачи/приема ПВР, во время которых регистратор записывал видео.

Активация поиска записей производится по нажатию кнопки **Поиск**. По окончании поиска отобразятся все записи, удовлетворяющие параметрам поиска. Нажмите на любую чтобы начать просмотр архива ПВР.





Выдача/приемка ПВР



Интерфейс выдачи ПВР состоит из двух частей:

- В **левой части** расположено графическое изображение портов ПВР, подключенных к серверу. Нажмите на ссылку **Перейти в режим редактирования** и вы сможете настроить удобный вам режим отображения портов. Подробнее о редактировании смотрите в разделе *Режим редактирования интерфейса выдачи ПВР*.

В процессе выдачи/приемки ПВР в левой части будет отображаться следующая информация:

-  Порт сервера, к которому не подключен ни один ПВР.
-  ПВР готов для выдачи, то есть установлен в док-станцию, которая подключена к серверу.
-  ПВР выдан.
-  ПВР возвращен и выполняется синхронизация архива сервера и ПВР.
По завершении синхронизации порт ПВР перейдет в режим **Готов к выдаче**.

- В **правой части** отображается список всех выданных ПВР. По списку вы можете определить кому и когда был выдан тот или иной видеорегистратор.



Если ПВР выдан ошибочно, то вы можете удалить запись с его выдаче. Для этого нажмите правую кнопку мыши на строку и выберите **Забить об устройстве**.



Выдача ПВР

Чтобы активировать процедуру выдачи ПВР выньте его из док-станции. В открывшемся окне выберите сотрудника и нажмите кнопку **Выдать**.



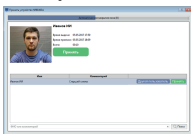
В результате выдачи в левой части интерфейса выдачи порт ПВР изменит статус на Выдано, в правой - появится информация о выдаче ПВР.



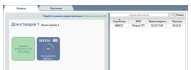
Если в процессе выдачи ПВР, по каким-либо причинам, вы не можете выбрать имя сотрудника, которому он выдается, то можете выбрать **Аноним**.

Приемка ПВР

Чтобы активировать процедуру приемки ПВР вставьте его в док-станцию. В открывшемся окне нажмите кнопку **Принять**.



Если при выдаче ПВР вы неверно выбрали имя сотрудника или выбрали **Аноним**, то нажмите кнопку **Другой пользователь** и выберите нужного сотрудника.



Архив с устройства будет сохранен под именем сотрудника, указанного при возврате ПВР. Если при приемке и выдаче ПВР вы указывали **Аноним**, то архив с регистратора будет сохранен

После успешного скачивания видеoarхива TRASSIR очистит память ПВР и изменит его статус на **Готов к выдаче**.



Просмотреть архив персональных видеорегистраторов можно на вкладке **Просмотр**.



Техническая поддержка
105082, ул.Бакунинская, 71
тел/факс +7(495) 783 72 87
www.trassir.ru support@dssl.ru.